

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.13 ЖИЛИЩНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО
Уровень: базовый**

Рабочая программа учебной дисциплины Жилищное и Муниципальное право, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023 № 76207)

Организация – разработчик: ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Разработчик: Парфенова Н.Б. преподаватель ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Программа обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссией социально-экономического и естественно-научного профиля:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЖИЛИЩНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.13 Жилищное и Муниципальное право является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Программа учебной дисциплины может быть использована при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа учебной дисциплины может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий.

Учебная дисциплина «Жилищное и муниципальное право» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах;

		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:

		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности
		основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	кредитные банковские продукты
		Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основы проектной деятельности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных

	документацией на государственном и иностранном языках	высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Навыки:
		в осуществлении профессионального толкования норм права;
		Умения:
		анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
		характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
		сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
		Знания:
		понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
		Навыки:
		в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
		Умения:
		оперировать юридическими понятиями и категориями;

		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
		анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
		анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
		анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
		Знания:
		источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
		понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
		сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
		порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
		виды трудовых договоров;
		содержание трудовой дисциплины;
		порядок разрешения трудовых споров;
		виды рабочего времени и времени отдыха;
		формы и системы оплаты труда работников;
		основы охраны труда;
		порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
		порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
		формы защиты прав граждан и юридических лиц;
		виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
		основные стадии гражданского и административного процесса.
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Навыки:
		в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
		Умения:
		применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой

		информации и оформления юридических документов;
		составлять различные виды юридических документов.
		Знания:
		правила составления юридических документов;
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.	Навыки:
		информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
		приема и регистрации заявлений и документов граждан;
		Умения:
		ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
		разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
		Знания:
		действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
		основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
		основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
		признаки состава преступления;
		стадии уголовного судопроизводства;
		правовое положение участников уголовного судопроизводства;
		формы и порядок производства предварительного расследования;
		процесс доказывания и его элементы;
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	Навыки:
		формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений;
		Умения:
		анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
		пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
		Знания:
		основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
		особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
		производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

		особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	Навыки: выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
		Умения: определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
		составлять уголовно-процессуальные документы;
		решать задачи по квалификации преступлений
		Знания: меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
		правила проведения следственных действий;
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.	Навыки: подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
		сотрудничества с предполагаемыми контрагентами
		Знания: требования к оформлению и регистрации договоров
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.	Навыки: выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;
		применения актов корпоративного законодательства;
		сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.
		Умения: анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права;
		квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;
		свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;
		оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;
		осуществлять профессиональное толкование норм права;
		применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
		Знания: источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;
		ключевые понятия, институты и принципы

		корпоративного права
		юридическую терминологию в сфере корпоративного права
		суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;
		порядок реализации свободы договора;
		особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;
		специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;
		способы определения существенных условий договора;
		основания и порядок изменения и расторжения договоров;
		особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;
		особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.	Навыки: поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;
		Умения:
		анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права;
		свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;
		оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;
		составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов,
		применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
		Знания:
		источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;
		ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права
		юридическую терминологию в сфере корпоративного права
		суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;
		порядок реализации свободы договора;
		особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;
		специфику заключения договоров в сфере

		<p>предпринимательской деятельности;</p> <p>способы определения существенных условий договора;</p> <p>основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.</p>
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.	<p>Навыки: разрабатывать проекты юридических документов</p> <p>Умения: свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Знания: источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права юридическую терминологию в сфере корпоративного права суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; порядок реализации свободы договора; особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; способы определения существенных условий договора; основания и порядок изменения и расторжения договоров; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p>
ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	<p>Навыки: разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.</p> <p>Умения: свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;</p>

	<p>оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;</p> <p>разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц;</p> <p>осуществлять профессиональное толкование норм права;</p> <p>применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Знания:</p> <p>источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;</p> <p>ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права</p> <p>юридическую терминологию в сфере корпоративного права</p> <p>суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</p> <p>порядок реализации свободы договора;</p> <p>особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</p> <p>специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</p> <p>способы определения существенных условий договора;</p> <p>основания и порядок изменения и расторжения договоров;</p> <p>особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.</p>
--	--

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансово-содержания
ЛР 13	Мотивированный к качественному труду
ЛР 14	Умеющий реализовать лидерские качества на производстве
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 16	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 17	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия, в том числе практическая подготовка	58 (58)
самостоятельная работа	2
<i>Промежуточная аттестация в форме ЗАЧЕТ</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины *Жилищное и муниципальное право*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1. Муниципальное право			
Тема 1.1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Содержание учебного материала: Возникновение муниципального права как отрасли права. Взаимосвязь муниципального права с конституционным, финансовым, гражданским, экологическим и другими отраслями права. Понятие, система и методы науки муниципального права. Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя, как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Принципы местного самоуправления. Понятие и система принципов, их законодательное закрепление. Функции местного самоуправления: понятие и система функций, содержание основных функций. Правовая основа местного самоуправления. Конституция РФ, федеральное законодательство в системе нормативно-правовых актов о местном самоуправлении. Конституции (уставы) и законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	Практические занятия № 1 (в том числе практическая подготовка): Анализ источников научной дисциплины муниципального права.	2(2)	
	Практическое занятие № 2 (в том числе практическая подготовка): Характеристика функций местного самоуправления.	2(2)	
	Практические занятия № 3 (в том числе практическая подготовка): Устав муниципального образования.	2(2)	
Тема 1.2. Территориальные основы местного самоуправления	Содержание учебного материала Понятие территориальных основ местного самоуправления. Муниципальное образование как территориальная основа местного самоуправления. Виды муниципальных образований, установленных федеральным законодательством. Понятие организационных основ местного самоуправления. Определение структурных и организационных форм осуществления местного самоуправления. Организация работы представительных органов местного самоуправления. Организация работы исполнительных органов местного самоуправления. Глава муниципального образования. Полномочия местного самоуправления: понятие и	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5

	формы реализации. Компетенция органов местного самоуправления: понятие, структура и принципы. Классификация полномочий местного самоуправления по предметам ведения. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.		
	Практическое занятие № 4 (в том числе практическая подготовка): Виды муниципальных образований и их характеристика.	2(2)	
	Практические занятия № 5 (в том числе практическая подготовка): Выборный коллегиальный орган управления. Структура исполнительного органа	2(2)	
	Практические занятия № 6 (в том числе практическая подготовка): Условия и порядок контроля за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.	2(2)	
Тема 1.3. Правотворческая деятельность органов местного самоуправления	Содержание учебного материала: Понятие муниципального правового акта. Система муниципальных правовых актов. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц. Понятие финансово-экономической основы. Муниципальная собственность. Местный бюджет. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании. Средства местного бюджета, внебюджетные фонды, имущество органов местного самоуправления, муниципальные земли и природные ресурсы, муниципальные предприятия и организации, муниципальные банки и другие финансовые и кредитные организации, муниципальный жилищный фонд и нежилые помещения, муниципальные учреждения образования, здравоохранения, культуры, спорта, другое движимое и недвижимое имущество. Управление муниципальной собственностью. Понятие, содержание и значение гарантий местного самоуправления. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государством, физическими, юридическими лицами. Административная и уголовная ответственность за нарушение законодательства о местном самоуправлении.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	Практическое занятие № 7 (в том числе практическая подготовка): Порядок принятия актов местного самоуправления и должностных лиц.	2(2)	
	Практическое занятие № 8 (в том числе практическая подготовка): Отмена и признание недействительными.	2(2)	
	Практическое занятие № 9 (в том числе практическая подготовка):	2(2)	

	Муниципальный заказ. Местные налоги и сборы.		
	Практическое занятие № 10 (в том числе практическая подготовка): Правовое регулирование финансово-экономических отношений на уровне местного самоуправления	2(2)	
	Практическое занятие № 11 (в том числе практическая подготовка): Система гарантий. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.	2(2)	
	Практическое занятие № 12 (в том числе практическая подготовка): Анализ практических задач по теме «Административная и уголовная ответственность за нарушение законодательства о местном самоуправлении»	2(2)	
	Самостоятельная работа обучающихся: Поиск, систематизация и анализ источников по теме Анализ норм ФЗ № 131	2	
Раздел 2. Жилищное право			
Тема 2.1. Жилищное право как отрасль права	Содержание учебного материала: Предмет и метод жилищного права. Конституционное право граждан на жилище. Пределы осуществления права граждан на жилище. Место жилищного права в и системе российского права. Основные начала жилищного законодательства. Понятие и виды источников жилищного права. Конституционные нормы, определяющие жилищные отношения. Федеральное жилищное законодательство. Жилищное законодательство субъектов Российской Федерации. Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. Содержание жилищных правоотношений. Объекты и субъекты жилищных правоотношений. Защита жилищных прав. Жилое помещение: понятие и виды. Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	Практическое занятие № 13 (в том числе практическая подготовка): Действие жилищного законодательства во времени и пространстве.	2(2)	
	Практическое занятие № 14 (в том числе практическая подготовка): Применение жилищного законодательства по аналогии.	2(2)	
	Практическое занятие № 15 (в том числе практическая подготовка): Применение к жилищным отношениям иного законодательства.	2(2)	
	Практическое занятие № 16 (в том числе практическая подготовка):	2(2)	

	Государственная регистрация прав на жилые помещения.		
	Практическое занятие № 17 (в том числе практическая подготовка): Страхование жилых помещений.	2(2)	
Тема 2.2. Жилищный фонд	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Понятие жилищного фонда, виды. В зависимости от формы собственности: Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд. В зависимости от целей использования: индивидуальный жилищный фонд; жилищный фонд социального использования; жилищный фонд коммерческого использования; специализированный жилищный фонд. Государственный учет жилищного фонда. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда</p> <p>Понятие права собственности на жилое помещение. Способы приобретения права собственности на жилое помещение (возмездные, безвозмездные). Возникновение права общей собственности на жилье, ее виды (общая долевая, общая совместная). Момент возникновения права собственности</p> <p>Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Основания признания граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Норма предоставления жилого помещения и учетная норма площади по договору социального найма. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Принятие на учет и отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Сохранение за гражданами права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире. Предмет и форма договора социального найма жилого помещения. Права, обязанности и ответственность наймодателя жилого помещения. Права, обязанности и ответственность нанимателя жилого помещения. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения. Обмен жилыми помещениями. Поднаем жилого помещения. Временные жильцы. Изменение договора социального найма. Расторжение и прекращение договора социального найма. Выселение из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма. Порядок предоставления жилого помещения в связи: с переводом жилого помещения в нежилое помещение или признания его непригодным для проживания, с</p>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5

	<p>проведением капитального ремонта или реконструкции дома, с выселением. Виды специализированных жилых помещений.</p> <p>Основания предоставления специализированных жилых помещений. Выселение граждан из специализированных жилых помещений. Предоставление служебных жилых помещений. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.</p> <p>Обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.</p>		
	<p>Практические занятия № 18 (в том числе практическая подготовка): Обеспечение граждан жилыми помещениями и пользование ими.</p>	2(2)	
	<p>Практическое занятие № 19 (в том числе практическая подготовка): Государственная регистрация права собственности на жилое помещение и сделок с ним.</p>	2(2)	
	<p>Практическое занятие № 20 (в том числе практическая подготовка): Правовое положение бывших членов семьи собственника жилого помещения.</p>	2(2)	
	<p>Практические занятия № 21 (в том числе практическая подготовка): Сравнительный анализ договора коммерческого и социального найма</p>	2(2)	
	<p>Практическое занятие № 22 (в том числе практическая подготовка): Договор найма специализированного жилого помещения.</p>	2(2)	
	<p>Практическое занятие № 23 (в том числе практическая подготовка): Расторжение договора найма специализированного жилого помещения.</p>	2(2)	
	<p>Практическое занятие № 24 (в том числе практическая подготовка): Прекращение договора найма специализированного жилого помещения.</p>	2(2)	
<p>Тема 2.3. Товарищество собственников жилья</p>	<p>Содержание учебного материала: Определение товарищества собственников жилья. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья. Выбор способа управления многоквартирным домом. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или</p>	2	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2,</p>

	<p>муниципальной собственности. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме. Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами. Понятие сделки и договора. Особенности сделок с недвижимым имуществом.</p> <p>Государственная регистрация прав на жилые помещения и сделок с ними. Отдельные виды договоров, направленные на отчуждение жилых помещений и передачу их в собственность другим лицам: купля-продажа, дарение, мена, рентный договор. Отдельные виды договоров, направленные на предоставление жилых помещений в пользование другим лицам: жилищный наем, аренда, безвозмездное пользование. Наследование жилых помещений: общие положения. Страхование жилых помещений: общие положения. Жилищная ипотека (залог недвижимости): общие положения.</p> <p>Формы (юрисдикционная и неюрисдикционная) защиты нарушенных прав.</p>		ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
	Практическое занятие № 25 (в том числе практическая подготовка): Реорганизация товарищества собственников жилья.	2(2)	
	Практическое занятие № 26 (в том числе практическая подготовка): Ликвидация товарищества собственников жилья.	2(2)	
	Практическое занятие № 27 (в том числе практическая подготовка): Объединение товариществ собственников жилья.	2(2)	
	Практическое занятие № 28 (в том числе практическая подготовка): Договор управления многоквартирным домом.	2(2)	
	Практическое занятие № 29 (в том числе практическая подготовка): Способы защиты жилищных прав, предусмотренные действующим Жилищным кодексом РФ. Самозащита прав.	2(2)	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет по дисциплине «Жилищное и муниципальное право».

Оборудование учебного кабинета: учебные столы, стулья, доска, стол преподавателя, учебно-практические пособия, раздаточный материал (схемы, таблицы), нормативные правовые акты, карточки тестов, кроссвордов, заданий для самостоятельных работ, вопросы и билеты для проведения экзамена, слайды по отдельным темам, компьютеры с установленной системой «Гарант» или «Консультант Плюс», мультимедийное оборудование (видеопроектор).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Постатейный комментарий к Конституции Российской Федерации.
3. Европейская Хартия местного самоуправления. 1985 г.
4. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Принята Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г.
5. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод. Подписана государствами-членами Совета Европы 4 ноября 1950 года.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации.
8. Жилищный кодекс Российской Федерации.
9. Семейный кодекс Российской Федерации.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации.
11. Уголовный кодекс Российской Федерации.
12. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» .
13. Земельный кодекс Российской Федерации.
14. Лесной кодекс Российской Федерации.
15. Водный кодекс Российской Федерации
16. Семейный кодекс Российской Федерации.
17. Градостроительный кодекс Российской Федерации.
18. Федеральный закон № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления».
19. Федеральный закон № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
20. Федеральный конституционный закон Российской Федерации № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации».
21. Федеральный закон Российской Федерации № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».
22. Федеральным законом № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
23. Федеральный закон № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

Учебная литература

1. Четвериков, В. С. Муниципальное право: Учебное пособие / Четвериков В. С. - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01436-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959922>
2. Без автора, Муниципальное право : практикум для среднего профессионального образования / отв. ред. В.В. Комарова, В.И. Фадеев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-921-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864192>

3. Муниципальное право: Практикум для бакалавров / Отв. ред. В.В. Комарова, В.И. Фадеев. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с.: - (Для юридических вузов и факультетов). - ISBN 978-5-91768-594-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010024>
4. Чашин, А. Н. Муниципальное право : учебное пособие / А.Н. Чашин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018016-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903981>
5. Чашин, А. Н. Муниципальное право : учебное пособие / А.Н. Чашин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1840853. - ISBN 978-5-16-017293-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927393>
6. Соловьев, С. Г. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие / С.Г. Соловьев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011932-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891643>
7. Астафичев, П. А. Муниципальное право России : учебное пособие / П. А. Астафичев. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. - 480 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01752-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944364>
8. Миронов, А. Н. Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 222 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1093785. - ISBN 978-5-16-016289-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093785>
9. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 405 с. - ISBN 978-5-4499-0021-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911914>
10. Соловьев, С. Г. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие / С.Г. Соловьев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011932-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092387>
11. Колоколова, Е. О. Жилищное право. Сборник задач : учебное пособие / Е.О. Колоколова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 59 с. - ISBN 978-5-16-109586-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1488700>
12. Гонгало, Б. М. Избранное : в 5 томах. Том 4. Жилищное право / Б. М. Гонгало. - Москва : Статут, 2021. - 486 с. - ISBN 978-5-8354-1736-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859253>
13. Римшин, В. И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищное законодательство : учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев ; под ред. проф. В.И. Римшина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a79654680f562.32043027. - ISBN 978-5-16-013643-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816909>
14. Кодификация отечественного жилищного права (20-90-е годы XX века) / отв. ред. и авт. ввводн. коммент. П. В. Крашенинников ; сост. П. В. Крашенинников, Е. В. Бадулина ; Исслед. центр части, права им. С.С. Алексеева при Президенте РФ. — Москва: Статут, 2020. — 368 с. - ISBN 978-5-8354-1612-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225720>
15. Козырин, А. Н. Образовательное право России : учебник и практикум : в 2 кн. Книга 2 : практикум / А. Н. Козырин, Т. Н. Трошкина ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд. - Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. - 82 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-1428-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1203866>

16. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 602 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1186576. - ISBN 978-5-16-016574-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1186576>

Электронный ресурс

1. Учебные, обучающие электронные курсы, учебники, пособия, курсы лекций в электронном виде, электронные библиотеки:

– <http://interlaw.dax.ru/> - на Юридическом портале InterLaw в разделе «Студенту» публикуются программы курсов по различным отраслям права;

– <http://businesspravo.ru/> - портал правовой поддержки предпринимательской деятельности;

– <http://www.internet-law.ru/> - «Интернет и право» - это некоммерческий научно-практический частный информационный ресурс;

– <http://kalinovsky-k.narod.ru/b/b-spisok.htm> - электронная библиотека дипломных работ и диссертаций;- <http://www.tarasei.narod.ru/> - рефераты, курсовые и дипломные работы для юристов;

– <http://www.referent.ru/> - правовая система «Референт»;- <http://www.juristy.ru/> - сайт для студентов юридических факультетов: конспекты, рефераты, статьи, учебники;- <http://www.tarasei.narod.ru/> - рефераты, курсовые и дипломы для юристов;

– lawcanal.ru - сайт электронных учебников;

– Жилищное право. URL:<http://lawtoday.razdel/biblo/jil-prav/index.php>;

– Жилищноеправо. Юридический портал «Правопорядок»: URL: <http://www.oprave.ru>

Система «Гарант», правовые базы российского законодательства: URL: www.garant.ru;

Общероссийская сеть распространения правовой информации\\Консультант-плюс: URL: www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: <ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы осуществления местного самоуправления и жилищного права в РФ;– анализировать, толковать и правильно применять законы и другие нормативные правовые акты о местном самоуправлении и жилищном праве;– принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными и жилищными правовыми актами;– правильно составлять и оформлять юридические документы;– выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними жилищные правоотношения;	Формализованное наблюдение и оценка результатов практических занятий
Знания: <ul style="list-style-type: none">– выделяемые в науке муниципального права основные подходы к определению местного самоуправления;– основные положения и понятия жилищного права, сущность и содержание жилищных правоотношений;– основные принципы и функции местного самоуправления;– формы участия населения в местном самоуправлении;– систему органов местного самоуправления, принципы их деятельности;– территориальные основы местного самоуправления в РФ;– финансово-экономические основы местного самоуправления;– основания и порядок применения мер юридической ответственности за нарушения законодательства о местном самоуправлении.	Индивидуальный и фронтальный устный опрос Тестирование