

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
ПМ. 02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ
Уровень: базовый

Программа производственной практики ПМ. 02 Осуществление кредитных операций разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 года № 67, с изменениями и дополнениями от 13 июля 2021 г. и «Положения о практике» обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Златоустовский техникум технологий и экономики».

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Разработчики:

Волкова Е.Ю. – руководитель практики ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Программа обсуждена на заседании цикловой комиссии социально – экономического и естественно-научного профиля

Протокол №__ от «__»_____2023 г.

Руководитель ПЦК

_____ А.К.Арсланова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПМ. 02

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа по производственной практике является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики по ПМ. 02

В результате освоения программы учебной практики по ПМ.02 студент должен освоить основной вид деятельности Осуществление кредитных операций и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Выпускник, освоивший программу производственной практики СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело должен обладать профессиональными компетенциями

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Осуществление кредитных операций.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

1.2.3. Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛР 13	Мотивированный к качественному труду
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

В результате освоения программы производственной практики по ПМ.02 студент должен:

Иметь практический опыт	консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; – анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; – определять платежеспособность физического лица; – проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; – проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; – составлять заключение о возможности предоставления кредита; – составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; – оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; – формировать и вести кредитные дела; – составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; – определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; – определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; – пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; – оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; – оформлять и отражать в учете сделки предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; – оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; – оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; – рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; – оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; – оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;
знать	<ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые документы, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; – способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; – способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; – требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; – состав и содержание основных источников информации о клиенте; – методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; – методы определения класса кредитоспособности юридического лица; – содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; – состав кредитного дела и порядок его ведения; – способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; – порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; – меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; – порядок оформления и учета межбанковских кредитов; – основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; – порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; – отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; – порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; – типичные нарушения при осуществлении кредитных операций

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по ПМ.02 - 72 часа.

1.4. Форма контроля:

производственная практика – 4 семестр, зачет

1.5. Формы проведения производственной практики

Практика по профилю специальности проводится на основе договоров, заключенных между ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики» и организацией – базой практики. Практика проходит под руководством и контролем руководителя производственной практики экономического отделения и руководителя практики от предприятия.

На обучающихся, проходящих производственную практику на предприятиях распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии – базе практики

1.6. Место и время проведения производственной практики

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса. Практика проводится на базе коммерческих банков – социальных партнеров.

1.7. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики.

По итогам практики обучающиеся обязаны предоставить:

- Дневник производственной практики
- Аттестационный лист
- Отчет по производственной практике

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02

2.1. Структура программы производственной практики по ПМ.02

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля	Наименование разделов	Производственная практика	В т.ч. практическая подготовка, часов
1	2	3	4	5
ПК 2.1	ПМ. 02 Осуществление кредитных операций	Раздел 1. Оценка кредитоспособности клиентов	24	24
ПК 2.2		Раздел 2. Кассовые операции банка	12	12
ПК 2.3		Раздел 3. Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям	12	12
ПК 2.4		Раздел 4. Операции на рынке межбанковских кредитов	12	12
ПК 2.5		Раздел 5. Формирование резервов на возможные потери по кредитам	12	12
ПК 2.1-ПК 2.5	Производственная практика			
	Всего		72	72

2.2. Содержание обучения на производственной практике

Наименование профессионального модуля (ПМ) и тем производственной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
ПМ. 02 Осуществление кредитных операций	Содержание/ Практическая подготовка	
Раздел 1. Оценка кредитоспособности клиентов		24
Тема 1.1. Анализ финансового состояния клиента	Ознакомление с программой практики. Ознакомление с порядком прохождения производственной практики. Виды документов, предоставляемых по окончании практики: отчет о практике, характеристика работодателя с места прохождения практики. Знакомство с банковской документацией. Проведение анализа финансового состояния клиента на основе бухгалтерской отчетности. Выбор методов анализа. Оформление результатов анализа. Выбор программы анализа финансового состояния клиента в зависимости от кредитных отношений клиента с банком, размеров и сроков предоставления ссуды, обеспечения и других факторов.	6
Тема 1.2. Методики анализа финансового состояния клиента	Использование методики анализа финансового состояния клиента, разработанной в учреждении банка. Создание информационной базы анализа в соответствии с выбранной программой анализа.	6
Тема 1.3. Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния клиента	Использование бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, приложение к балансу, отчет о финансовых результатах), данных первичного учета.	6
Тема 1.4.	Расчет показателей, характеризующих: платежеспособность (коэффициенты ликвидности);	6

Оценка кредитоспособности и платежеспособности клиентов.	финансовую устойчивость (коэффициенты автономии), маневренности, финансовой устойчивости и др. в динамике за ряд лет).	
Раздел 2. Оформление выдачи кредитов		12
Тема 2.1. Организация работы по кредитованию клиентов	Изучение информации о клиенте и проведении переговоров о предоставлении и кредита. Основные элементы кредитной политики банка.	6
Тема 2.2. Изучение информации о клиенте	Изучение информации о клиенте, необходимой для решения вопроса о предоставлении кредита. Проверка документов, подтверждающих правомочность заемщика.	6
Раздел 3. Осуществление сопровождения выданных кредитов		12
Тема 3.1. Оформление договора залога, договора поручительства, договора страхования	Понятие залога. Содержание и форма договора о залоге. Прекращение залога. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Основные конфликтные ситуации, возникающие между банками и клиентами при залоговых операциях. Оформление поручительств и гарантии, страхового полиса	6
Тема 3.2. Присвоение номеров по предоставленным кредитам	Открытие счета по предоставленному кредиту и присвоение номера.	6
Раздел 4.	Операции на рынке межбанковских кредитов	12
Тема 4.1. Межбанковские кредиты	Оформление и учет операций, связанных с получением (размещением) межбанковского кредита. Существующая практика привлечения (размещения) межбанковского кредита. Оформление документации, необходимой для получения (предоставления) межбанковского кредита.	6
Тема 4.2.	Анализ финансовых результатов деятельности банка, соблюдение коммерческим банком	6

Оформление банковской документации по МБК	экономических нормативов при решении вопроса о предоставлении ему кредита. Оформление кредитных договоров. Учет полученных (предоставленных) кредитов. Виды кредитов, предоставляемых Банком России и порядок их получения.	
Раздел 5.	Формирование резервов на возможные потери по кредитам	12
Тема 5. 1. Формирование резервов на возможные потери по кредитам	Порядок создания резервов на возможные потери по ссудам.	6
Тема 5.2. Учет резервов на возможные потери по кредитам. Зачет	Отражение в учете резервов на возможные потери по кредитам. Зачет	6
Итого:		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Материально-техническим обеспечением является материально-техническая база коммерческих банков – социальных партнеров.

Оборудование кабинета по производственной практике:

- рабочие столы, канцелярские принадлежности;
- комплект учебно-методических материалов руководителя практики;
- комплект учебно-наглядных пособий

3.2.1. Печатные издания

Для реализации программы производственной практики библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные ресурсы:

3.2.1. Печатные учебные издания

1. Банковские операции: учебное пособие для СПО / О.И. Лаврушин под ред. и др. — Москва: КноРус, 2016. — 380 с.
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.]; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
3. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках): учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.]; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.
4. Ведение расчетных операций: Учебник / О.И. Лаврушин, под ред. — Москва: КноРус, 2017. — 245 с.
5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп. Москва «Академия», 2017. — 272 с.
6. Костерина, Т. М. Банковское дело: учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>.
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>.
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»- Режим доступа <http://www.consultant.ru> Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
4. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.
5. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

Нормативные документы

1. Федеральный закон № 395-1 от 27.12.2019 «О банках и банковской деятельности»
2. Федеральный закон № 402-ФЗ от 26.07.2019 «О бухгалтерском учете»
3. Положение ЦБ РФ № 385-П от 08.07.2016 «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации»

4. Инструкция ЦБ РФ от 24 декабря 2018 года № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов».

Дополнительные учебные издания

1. Евстафьев, К. А. Банковское дело: учеб.-методич. пособие по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения в магистратуре по напр. подгот. 38.04.08 – «Финансы и кредит» / К. А. Евстафьев. – Калининград: Изд-во ФГБОУ ВО "КГТУ", 2017. – 100 с.

2. Учебное пособие «Бухгалтерский учет в банках» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. - Махачкала: ДГУНХ, 2017.- 84стр.

3.2.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02 проводится рассредоточено в рамках профессионального модуля

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.	-экспертная оценка наблюдений за обучающимся -тестирование на профессиональную пригодность
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов.	-экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время производственной практики
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; Анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; Определять платежеспособность физического лица; Проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; Проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; Составлять заключение о возможности предоставления кредита	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося на практике
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; Оформлять	-отчет по моделированию производственных ситуаций

	комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; Формировать и вести кредитные дела	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов.	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; Анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; Определять платежеспособность физического лица; Проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; Проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; Составлять заключение о возможности предоставления кредита	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; Оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;	-продукт самостоятельной работы (схемы, таблицы, расчеты и др.)

	Формировать и вести кредитные дела	
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.	- отчет по поиску новых технологий в сфере банковской деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов.	- наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; Анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; Определять платежеспособность физического лица; Проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; Проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; Составлять заключение о возможности предоставления кредита	- наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц	-наблюдение за студентом в период практики -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время производственной практики
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц	-наблюдение за студентом в период практики -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время

		производственной практики
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц	-наблюдение за студентом в период практики -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время производственной практики
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц	-наблюдение за студентом в период практики -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время производственной практики
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	Осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц	-наблюдение за студентом в период практики -экспертная оценка наблюдений за обучающимся во время производственной практики