

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
Уровень: базовый

Программа учебной практики ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 835 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (с изменениями и дополнениями) и «Положения о практике» обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Златоустовский техникум технологий и экономики».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Разработчики:

Сомова С.С. преподаватель ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Программа обсуждена на заседании цикловой комиссии социально – экономического и естественно-научного профиля

Протокол №__ от «__»_____2021 г.

Руководитель ПЦК

_____ А.К.Арсланова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04	8
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04	13
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ. 04

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 является основной частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии 17353 «Продавец продовольственных товаров» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 4.1. Осуществлять приемку товаров и контроль над наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
- ПК 4.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладка.
- ПК 4.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
- ПК 4.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
- ПК 4.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
- ПК 4.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
- ПК 4.7. Изучать спрос покупателей.
- ПК 4.8. Соблюдать правила эксплуатации ККМ и выполнять расчетные операции с покупателями
- ПК 4.9. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
- ПК 4.10. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
- ПК 4.11. Оформлять документы по кассовым операциям.

1.2. Цели и задачи программы учебной практики по ПМ. 04:

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики ПМ.04 должен:

знать:

- ассортимент товаров однородных групп, их потребительские свойства, товароведные характеристики реализуемых товаров;
- классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- инвентарь, используемый в магазине;
- устройство и принципы работы оборудования;
- правила эксплуатации оборудования;
- Закон о защите прав потребителя, нормативные документы регламентирующие работу предприятия;
- правила эксплуатации торгового оборудования;
- реквизиты чека и признаки платежности билетов банка России;
- правила продажи товаров.

уметь:

- производить приемку товара по количеству и качеству;
- определять качество товара по органолептическим показателям;

- работать на весоизмерительном оборудовании;
- работать на ККМ;
- производить выкладку товара;
- подготавливать товар к продаже;
- выявлять дефекты и отбраковывать дефектную продукцию;
- обслуживать покупателей;
- консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;
- подсчитывать стоимость покупки;
- составлять товарный отчет;
- подготавливать товар к инвентаризации;
- проводить инвентаризацию;
- насчитывать норму естественной убыли.

иметь практический опыт:

- обслуживание покупателей и продажи различных групп продовольственных и непродовольственных товаров;
- участие в работе с поставщиками;
- приемка товаров по количеству и качеству;
- размещение товаров;
- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
- контроль условий и сроков хранения товаров;
- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
- участие и проведение инвентаризации.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики по ПМ.04– 72 часа.

1.4. Форма контроля:

Учебная практика – 4 семестр дифференцированный зачет

1.5. Формы проведения практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителя учебной практики, назначенного приказом директора ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

1.6. Место и время проведения учебной практики

Время прохождения практики определяется графиком учебного процесса.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики – 6 часов и не более 36 часов в неделю.

Учебная практика проводится на базе практики социального партнера -предприятие ООО «Урал»

На обучающихся, проходящих учебную практику, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии.

1.7. Отчетная документация обучающегося по результатам практики.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- 1.Дневник по учебной практике.
2. Аттестационный лист.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04

Результатом освоения программы учебной практики по ПМ.04. является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД) по ПМ.04.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям должностям служащих. Выполнение работ по профессии «Продавец17353 продовольственных товаров», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Осуществлять приемку товаров и контроль над наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 4.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладка.
ПК 4.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 4.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 4.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 4.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 4.7	Изучать спрос покупателей.
ПК 4.8	Соблюдать правила эксплуатации ККМ и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 4.9	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.10	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 4.11	Оформлять документы по кассовым операциям
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛР 13	Мотивированный к качественному труду

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04

3.1. Тематический план программы учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля	Наименование разделов	Учебная практика	В т.ч. практическая подготовка, часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
ПК 4.1 – 4.11	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Раздел 1.Выполнение работ по профессии 17353 «Продавец продовольственных товаров».	72	72
ПК 4.1 – 4.11	Учебная практика			
	Всего		72	72

3.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование профессионального модуля (ПМ) и тем учебной практики.	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.04 Выполнение работ по профессии 17353 «Продавец продовольственных товаров»	Содержание/ Практическая подготовка	72	
Тема 1.1 Выполнение работ по приемке товаров на рабочем месте	Овладение навыками приемки продовольственных товаров по количеству и качеству. Документальное оформление приемки. Составление актов на товары ненадлежащего качества, претензий поставщикам, возврата некачественных товаров. Проверка соответствия товаров требованиям нормативных документов. Ознакомление с товарно-сопроводительными документами по приемке товаров по количеству и качеству. Ознакомление с информационными знаками на маркировке товаров и их назначением.	6	2
Тема 1.2 Оценка качества товаров по органолептическим показателям	Определение оценки качества товаров по органолептическим показателям и установление соответствия требованиям стандартов. Выявление дефектов и отбраковка дефектной продукции. Проверка сроков годности или хранения продовольственных товаров, их соответствия установленным требованиям. Ознакомление с мероприятиями торгового предприятия по стимулированию продаж товаров. Отбраковка товаров с просроченными сроками годности.	6	2

<p>Тема 1.3 Выполнение работ по подготовке рабочего места к работе, подготовка товаров к продаже</p>	<p>Овладение основными операциями подготовки товаров к продаже с учетом их особенностей. Подготовка рабочего места: проверка наличия необходимого запаса товаров, проверка весов, подготовка упаковочных материалов. Уход за рабочим местом продавца и содержание его в надлежащем состоянии. Овладение основными операциями подготовки к продаже товаров: проведение сортировки, распаковка, сверки цен с документами, овладение техникой фасовки в подсобном помещении или на рабочем месте продавца и овладение другими операциями с учетом особенностей товаров.</p> <p>Приобретение навыков размещения и выкладки в торговом зале разных групп товаров. Оценка эффективности выкладки с соблюдения правил выкладки (совместимости, наглядности, системности, эффективности, достаточности, сохранности). Оформление ценников на товары и проверка наличия всех необходимых реквизитов. Овладение навыками комплектования и оформления наборов товаров.</p>	<p>6</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.4 Организация рабочего места, права и обязанности продавца</p>	<p>Овладение навыками организации работы продавцов, их права и обязанности.</p> <p>Ознакомление с дополнительными услугами, оказываемые покупателям.</p> <p>Овладение навыками изучения покупательского спроса, виды покупательского спроса.</p>	<p>6</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.5 Правила продажи товаров</p>	<p>Ознакомление с правилами работы магазинов, Закон Защиты прав потребителя.</p> <p>Основные правила обмена и возврата продовольственных товаров.</p> <p>Овладение навыками продажи товаров различных групп и видов с учетом их особенностей, а также профиля, специализации магазина и форм обслуживания, культура обслуживания покупателей.</p>	<p>6</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.6 Выполнение работ в качестве продавца по продаже товаров</p>	<p>Овладение навыками обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товаров, консультирование покупателей о свойствах товаров, предложение новых и взаимозаменяемых товаров, а также сопутствующего ассортимента. Для отдельных групп товаров предоставление дополнительной информации об области применения, противопоказаниях для употребления.</p>	<p>6</p>	<p>2</p>

Тема 1.7 Выполнение работ в качестве продавца в секции «Бакалея»	Ознакомление с ассортиментом магазина, товароведная характеристика основных групп продовольственных товаров (зерномучные товары) Ознакомление с ассортиментом магазина, товароведная характеристика основных групп продовольственных товаров (вкусовые товары)	6	2
Тема 1.8 Выполнение работ в качестве продавца	Ознакомление с ассортиментом магазина, товароведная характеристика основных групп продовольственных товаров (плодоовощные товары) Ознакомление с ассортиментом магазина, товароведная характеристика основных групп продовольственных товаров (колбаса и колбасные изделия) Ознакомление с ассортиментом магазина, товароведная характеристика основных групп продовольственных товаров (молочные товары)	6	2
Тема 1.9 Выполнение работ по соблюдению условий, сроков хранения и реализации товаров	Ознакомление с условиями, сроками хранения и реализации продовольственных товаров на предприятии. Ознакомление с маркировкой на товаре и их назначением. Создание оптимальных условий хранения продовольственных товаров. Контроль над хранением скоропортящихся товаров.	6	2
Тема 1.10 Торговая мебель предприятия Средства измерения предприятия Выполнение работ продавца на торгово- технологическом оборудовании	Ознакомление с принципами размещения торговой мебели и правила ухода. Оценка рациональности использования торговой мебели, ее достаточности с учетом профиля магазина. Ознакомление с инвентарем, используемый в магазине. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с нормативной документацией, устанавливающей правила безопасности труда при эксплуатации торгового оборудования. Ознакомление с торговой мебелью. Ознакомление с различными средствами измерения, имеющихся, на предприятии; весы товарные, настольные, электронные, меры объема, контрольные приборы за режимом хранения (термометры и др.) Овладение навыками эксплуатации различных средств измерений.	6	2
Тема 1.11 Выполнение работ по учету и отчетности	Овладение навыками подсчета количества товара, подлежащего отпуску на данную покупателем сумму. Отработка навыков вычислений. Расчет стоимости покупки. Проверка правильности расчета. Ознакомление с мерами по снижению потерь товаров в предприятии. Изучение видов потерь: нормируемых и актируемых. Документальное оформление актов на списание и уценку товаров. Ознакомление с порядком проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в предприятии.	6	2

<p>Тема 1.12 Выполнение работ На ККМ Дифференцированный зачет</p>	<p>Ознакомление с типами ККМ и приобретение навыков работы на ККМ. Ознакомление с правилами эксплуатации и техники безопасности при работе на ККМ. Приобретение умений организации рабочего места кассира, подготовка ККМ к эксплуатации, работа на ККМ. Ознакомление с правилами регистрации ККМ в налоговых органах. Правила расчета с потребителями. Распознавание признаков платежности билетов банка России, разменной монеты различного достоинства. Проведение подсчета, оформление купюрной описи и приходного кассового ордера на сданную выручку. Отработка навыков работы на ККМ и терминалом. Дифференцированный зачет.</p>		
<p>Итого:</p>		<p>72</p>	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04

4.1. Материально-техническое обеспечение:

Материально-техническим обеспечением является материально-техническая база ООО «Урал» ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики».

Оборудование магазина и учебного кабинета:

- рабочие столы, инвентарь;
- технологическое оборудование: механическое, холодильное, весоизмерительное, ККМ предприятия ООО «Урал»
- комплект учебно-методических материалов руководителя практики;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютерное обеспечение (презентации)

4.2. Информационное обеспечение обучения

Библиография:

- 1.Федеральный закон: Выпуск 17(525). О защите прав потребителей: (действует с 1 августа 2011 г.). - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 42 с.: 60x88 1/16. - (Федеральный закон; Вып. 17[525]). (обложка) ISBN 978-5-16-005223-6 – URL <https://new.znanium.com/catalog/product/328394> (дата обращения: 13.09.2021).
- 2.Федеральный закон: Выпуск 2(536). О защите прав потребителей. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 40 с.: 60x88 1/16. - (Федеральный закон; Вып. 2[536]). (обложка) ISBN 978-5-16-005670-8 - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/349930> (дата обращения: 13.09.2021).
- 3.Федеральный закон: Выпуск 25(533). Защита прав потребителей: Разъяснения по применению Закона РФ "О защите прав потребителей". - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 23 с.: 60x88 1/16. - (Федеральный закон; Вып: 25[533]). (о) ISBN 978-5-16-004877-2 – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/304308> (дата обращения: 13.09.2021).
- 4.Голова. А.Г Управление продажами : учебник / Голова А.Г. - Москва :Дашков и К, 2017. - 280 с. - ISBN 978-5-394-01975-3 // ZNANIUM. COM : электронно-библиотечная система : [научно-образовательный портал]. – Москва - - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/414918> (дата обращения: 13.11.2019).
- 5.Жулидов, С.И. Организация торговли : учебник / С.И. Жулидов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0748-1 // ZNANIUM. COM : электронно-библиотечная система : [научно-образовательный портал]. – Москва - - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/944181> (дата обращения: 13.09.2021).
- 5.Памбухчиянц, О.В. Организация коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - Москва :Дашков и К, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-394-02186-2 // ZNANIUM. COM : электронно-библиотечная система : [научно-образовательный портал]. – Москва : - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/512674> (дата обращения: 13.09.2021).
- 6.Памбухчиянц, О.В. Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - Москва : Дашков и К, 2017. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02270-8 // ZNANIUM. COM : электронно-библиотечная система : [научно-образовательный портал]. – Москва - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/450757> (дата обращения: 13.09.2021).
- 7.Памбухчиянц, О.В.Пособие для продавца продовольственных товаров / Памбухчиянц О.В., - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 314 с.: ISBN 978-5-394-02234-0 //ZNANIUM. COM : электронно-библиотечная система : [научно-образовательный портал]. – Москва - URL: -: <https://new.znanium.com/catalog/product/430428> (дата обращения: 13.09.2021).
- 8.Памбухчиянц, О.В.Технология розничной торговли: учебник для нач. проф. образования по профессии "Продавец, контролер-кассир" / О.В. Памбухчиянц. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2011. - 288 с. - ISBN 978-5-394-01131-3 // ZNANIUM. COM : электронно-

библиотечная система : [научно-образовательный портал]. – Москва - - URL:
<https://new.znaniyum.com/catalog/product/252023> (дата обращения: 13.09.2021)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика по ПМ.01 проводится рассредоточено в рамках профессионального модуля

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1 Осуществлять приемку товаров и контроль над наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	У1.Производить приемку товара по количеству и качеству У2. Оформление сопроводительных документов при приемке товара.	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладка	У1.Подготавливание товара к продаже У2. Комплектование и оформление наборов товаров. У3. Производить размещение и выкладку товаров на оборудовании У4.Оформление ценников на товар У5.Производить фасовку товара	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.3 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров	У1.Обслуживание покупателей У2.Консультирование потребителей о составе, пищевой ценности, вкусовых особенностях продовольственных товаров У3.Предлагать новые или взаимозаменяемые товары	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов ПК 4.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования	У1.Расшифровывать маркировку на товаре У2.Хранение товара с соблюдением условий и сроков на товар У1.Производить взвешивание У2.Составление заявки на ремонт оборудования У3.Создавать условия для хранения скоропортящихся товаров	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике -Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	У1.Производить подсчет покупки У2.Подготавливать товар к инвентаризации	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.7 Изучать спрос покупателей	У1.Проведение анкетирования	-Наблюдение за деятельностью студента на практике

		-Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.8 Соблюдать правила эксплуатации ККМ и выполнять расчетные операции с покупателями	У1. Подготавливать рабочее место У2. Производить расчет с покупателем на ККМ У3. Считывание информации сканером У4. Производить расчет с потребителями по банковским картам	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.9 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	У1. Проверка денежных купюры визуально У2. Проверка денежных купюры на детекторе	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.10 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	У1. Проверять качество товаров органолептическим способом У2. Проверять цены на товар по сопроводительным документам У3. Отбраковка дефектной продукции	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике
ПК 4.11 Оформлять документы по кассовым операциям	У1. Производить подсчет денежной выручки У2. Составление купюрной ведомости У3. Заполнение книги операциониста У4. Заполнение препроводительной ведомости	-Наблюдение за деятельностью студента на практике -Оценка при выполнении работ на учебной практике Дневник по учебной практике Дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- активная демонстрация интереса к будущей профессии через конкурсы профессионального мастерства, фестивали, недели естественно - научного профиля	- создание портфолио - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся на практике
ОК 2. Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивание их эффективности	- обоснование выбора методов и способов решения профессиональных задач в области организации процесса продажи товаров по профессии продавец; - самооценка эффективности и	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся на практике

и качества	качества выполнения работ	
ОК 3.Принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях и быть за них ответственным.	-рациональное принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях для выполнения профессиональных задач в области производства розничной торговли	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся на практике
ОК 4.Осуществление поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-эффективный поиск необходимой информации	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 5. Владение информационной культурой, анализ и оценивание информации с использованием информационно – коммуникационных технологий	-использование необходимой информации - эффективный поиск необходимого сайта для получения информации	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 6.Работа в коллективе и команде, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.	-эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 7.Быть ответственным за работу членов команды (подчиненных) и иметь результат выполнения заданий.	-качественный самоанализ и коррекция результатов собственной работы; -проявление ответственности за полученный результат в ходе совместной деятельности	-наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практике
ОК 8.Самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, самообразования, осознанное планирование повышения квалификации.	-оптимальная организация самостоятельных работ при изучении профессионального модуля -планирование обучающимися квалификационного и личностного уровня развития	-оценка выполнения самостоятельной работы (схемы, карты и др.)
ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-качественный анализ инноваций в сфере розничной торговли	- отчет по поиску новых технологий в сфере розничной торговли

