

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской
(финансовой) отчетности
Уровень: базовый**

Рабочая программа ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям) утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N69 (с изменениями от 17.12.2020).

Организация-разработчик: ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Разработчики: Байдосова Светлана Вячеславовна, преподаватель высшей категории
Арсланова Анджела Кариповна, преподаватель высшей категории

Программа обсуждена на заседании профильно-цикловой комиссии социально-экономического и естественно-научного профиля

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Программа профессионального модуля может быть использована при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа профессионального модуля может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий.

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в

	федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
уметь	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки

	<p>налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
знать	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете,

	<p>о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные</p>
--	---

	органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации; технологии расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛР 13	Мотивированный к качественному труду
ЛР 14	Умеющий реализовать лидерские качества на производстве
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 16	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 17	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего: 328 часов.

Из них на освоение МДК: 174 часа.

В том числе на самостоятельную работу: 108 часов. На практики, в том числе на учебную – 72 часа;

Производственную (по профилю специальности) практику – 72 часа;

Экзамен по модулю: 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак.час.								
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Сам. работа	Консультация	Экзамен по МДК, модулю
			Обучение по МДК			Практики (в том числе практическая подготовка)					
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная				
Практических занятий (в том числе практическая подготовка)	Курсовых работ (проектов)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	82	32	8	10	-	-	50		4	
ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	92	34	8	10	-	-	58		6	
ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	Учебная практика	72				72					
ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	Произвольная практика (по профилю специальности)	72					72				
	Консультации										
	Экзамен по модулю	10									
	Всего:	328	66	16	20	72	72	108		10	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		62
МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»		62
Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней	Содержание	2
	1. Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение. 2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. 3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 5. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и промежуточной отчетности и сроки ее представления.	
Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности	Содержание	2
	1. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. 2. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. 3. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 4. Закрытие счетов; составление шахматных и сальдовых оборотных ведомостей.	
	В том числе, практических занятий (в том числе практическая подготовка)	8 (8)
	1. Практическое занятие «Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления». Решение ситуационных задач.	2
	2. Практическое занятие «Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности». Решение ситуационных задач.	2
	3. Практическое занятие «Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта». Решение ситуационных задач.	2
	4. Практическое занятие «Выполнение тестовых заданий по теме. Решение и обсуждение ситуационных задач».	2

Тема 1.3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчётности	Содержание	10
	1. Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей. 2. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура, порядок формирования показателей. 3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. 4. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности субъектами малого бизнеса.	
	В том числе, практических занятий (в том числе практическая подготовка)	18 (18)
	1. Практическое занятие «Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса».	2
	2. Практическое занятие «Составление бухгалтерского баланса».	2
	3. Практическое занятие «Порядок формирования отчета о финансовых результатах».	2
	4. Практическое занятие «Порядок формирования отчета о финансовых результатах».	2
	5. Практическое занятие «Составление отчета об изменениях капитала. Расчет чистых активов».	2
	6. Практическое занятие «Составление отчета о движении денежных средств».	2
	7. Практическое занятие «Составление отчета о целевом использовании полученных средств».	2
	8. Практическое занятие «Формирование показателей упрощенных форм отчетности».	2
	9. Практическое занятие «Формирование показателей упрощенных форм отчетности».	2
Тема 1.4. Особенности составления отчетности субъектами внешнеэкономической деятельности	Содержание	2
	1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности. Нормативное регулирование. 2. Особенности организации бухгалтерского и налогового учёта внешнеэкономической деятельности. 3. Отчетность организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.	
Тема 1.5. Особенности составления и представления бухгалтерской отчётности при реорганизации юридических лиц	Содержание	2
	1. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме разделения. 2. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме слияния и объединении.	
	В том числе, практических занятий (в том числе практическая подготовка)	2 (2)
Тема 1.6. Консолидированная финансовая отчетность	Содержание	2
	1. Понятие консолидированной финансовой отчетности. 2. Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность. 3. Состав отчетности, сроки представления.	

	4. Процесс консолидации, рабочие таблицы. 5. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.	
	В том числе, практических занятий (в том числе практическая подготовка)	2 (2)
	1. Практические занятия: «Составление консолидированного отчета о финансовом положении».	
Тема 1.7. Трансформация отчетности	Содержание	2
	1. Методы трансляции российской отчетности в формат МСФО. 2. Этапы и информационное обеспечение процесса трансформации финансовой отчетности. 3. Рабочие документы процесса трансформации.	
Тема 1.8. Составление бухгалтерской (финансовой) отчётности как объект внутреннего контроля организации.	Содержание	2
	1. Понятие и основные элементы внутреннего контроля. 2. Основные процедуры внутреннего контроля (документальное оформление, подтверждение соответствия между объектами (документами), санкционирование (авторизация) сделок и операций, сверка данных, разграничение полномочий и ротация обязанностей, процедуры контроля фактического наличия и состояния объектов, надзор, процедуры, связанные с компьютерной обработкой информации). 3. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом. 4. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности. 5. Организация контроля по соблюдению законодательства.	
	В том числе, практических занятий (в том числе практическая подготовка)	2 (2)
	1. Практическое занятие: «Планирование контрольных мероприятий по ведению учета, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации».	
Тема 1.9. Прогнозирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание	2
	1. Использование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности для планирования деятельности экономического субъекта. Понятие прогнозной отчетности. 2. Прогнозирование прибылей и убытков. 3. Прогнозирование движения денежных средств. 4. Прогнозный баланс активов и пассивов.	
	В том числе, практических занятий (в том числе практическая подготовка)	2 (2)
	1. Практические занятия «Расчет показателей и формирование прогнозных форм отчетности»	
Тема 1.10. Статистическая отчетность	Содержание	2
	1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. 2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.	

	3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы		4
1. Решение сквозной задачи (групповой проект) по составлению отчетности организации.		
2. Решение сквозной задачи (групповой проект) по составлению отчетности организации.		
Консультации		2
Экзамен		4
Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		82
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		82
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		
Виды финансово-хозяйственного анализа. Приемы и методы анализа.	1. Содержание учебного материала: Информационное обеспечение, методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа.	2
	Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Использование различных приёмов и методов при проведении анализа	2 (2)
Анализ реализации: анализ розничного товарооборота по общему объему и структуре	1. Содержание учебного материала: – Цели, задачи проведения анализа розничного товарооборота по общему объему и структуре – Информационное обеспечение анализа розничного товарооборота – Методика проведения анализа розничного товарооборота	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Анализ розничного товарооборота по общему объему и по структуре	2 (2)
Факторный анализ розничного товарооборота: влияние изменений численности и производительности труда	1. Содержание учебного материала: – Цели, задачи проведения анализа розничного товарооборота – Информационное обеспечение анализа розничного товарооборота – Методика проведения анализа розничного товарооборота – факторный анализ	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка). «Факторный анализ розничного товарооборота: влияние изменений численности и произв. труда»	2 (2)
Анализ товарного обеспечения выполнения розничного товарооборота предприятия	1. Содержание учебного материала: – Цели, задачи анализа товарного обеспечения выполнения плана розничного товарооборота предприятия – Информационное обеспечение анализа – Методика проведения анализа	2
Тема 2.5. Особенности проведения анализа	1. Содержание учебного материала: – Цели, задачи анализа показателей реализации оптового предприятия	2

основных показателей оптового товарооборота	<ul style="list-style-type: none"> – Информационное обеспечение анализа – Методика проведения анализа 	
Тема 2.6. Анализ товарных ресурсов, товарооборачиваемости и обеспечения в предприятиях оптовой торговли	1. Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> – Цели, задачи анализа товарных ресурсов и обеспечения в предприятиях оптовой торговли Информационное обеспечение анализа – Методика проведения анализа 	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Анализ товарных запасов, товарооборачиваемости и обеспечения в предприятиях розничной и оптовой торговли.	2 (2)
Решение сквозной задачи по темам:	Практическая работа (в том числе практическая подготовка) на решение сквозной задачи по темам: 2.1 – 2.6. (с применением ПК программы Microsoft Excel)	2 (2)
Тема 2.7. Анализ состояния и использования материально-технической базы предприятия: основных средств	1. Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> – Основные средства предприятия и их классификация. – Стоимостная характеристика основных средств – Цели, задачи проведения анализа основных средств – Информационное обеспечение анализа 	2
Тема 2.8. Анализ показателей движения основных средств	1. Содержание учебного материала: Анализ показателей движения основных средств, их расчет и значение. Анализ показателей оборачиваемости оборотных средств.	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Анализ движения основных средств	2 (2)
Тема 2.8. Показатели эффективности использования основных средств	1. Содержание учебного материала: Показатели эффективности использования основных средств, их расчет и значение.	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Анализ эффективности использования основных средств в предприятиях торговли»	2 (2)
Тема 3.0. Анализ показателей плана по труду	1. Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> – Цели, задачи анализа показателей плана по труду – Информационное обеспечение анализа – Методика проведения анализа численности, производительности труда 	2
Тема 3.0. Анализ фонда оплаты труда	1. Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> – Цели, задачи анализа фонда оплаты труда – Информационное обеспечение анализа – Методика проведения факторного анализа ФОТ: влияния изменений численности и ср. заработной платы, объемов продажи товаров (реализации продукции) 	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Факторный анализ ФОТ в торговле	2 (2)
Тема 3.1. Анализ издержек обращения по общему	1. Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> – Цели, задачи анализа издержек обращения 	2

объему и по отдельным статьям в предприятиях торговли	<ul style="list-style-type: none"> – Информационное обеспечение анализа – Методика проведения факторного анализа издержек обращения: влияния изменений объемов продажи товаров (реализации продукции) и структуры издержек обращения 	
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Анализ издержек обращения по общему объему и по отдельным статьям.	2 (2)
Тема 3.2. Анализ финансовых результатов – торговой надбавки	1. Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> – Цели, задачи анализа валового дохода – Информационное обеспечение анализа – Методика проведения факторного анализа валового дохода: влияния изменений объемов продажи товаров и структуры товарооборота 	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Анализ валового дохода по общему объёму и по отдельным группам.	2 (2)
Тема 3.3. Анализ финансовых результатов предприятия: прибыли и рентабельности	1. Содержание учебного материала: Цели, задачи анализа прибыли и рентабельности <ul style="list-style-type: none"> – Информационное обеспечение проведение анализа прибыли – Методика проведения факторного анализа прибыли: влияния изменений объемов продажи товаров, структуры товарооборота, издержек обращения – Расчет показателей рентабельности и их экономическое значение 	2
	2. Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Факторный анализ прибыли и рентабельности в торговле»	2 (2)
Итоговое занятие по разделам 1,2.	Итоговое занятие по разделам 1,2	2
Тема 3.4. Анализ финансового состояния предприятия на основе бухгалтерского баланса	Анализ финансового состояния предприятия на основе бухгалтерского баланса. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансового состояния.	2
3.4.1. Методика и последовательность проведения анализа состава и структуры актива и пассива баланса	Содержание учебного материала: Методика и последовательность проведения анализа состава и структуры актива баланса	2
	Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Расчёт структуры актива и пассива баланса.	2 (2)
3.4.2. Анализ ликвидности (платежеспособности) баланса	Содержание учебного материала: Цели, задачи анализа ликвидности (платежеспособности) баланса Показатели ликвидности (платежеспособности) баланса.	2
	Практическая работа (в том числе практическая подготовка): 1. Расчет группировок баланса 2. Расчет показателей ликвидности (платежеспособности) баланса.	4 (4)
3.4.3. Система показателей финансовой устойчивости	Содержание учебного материала: 1. Система показателей финансовой устойчивости и методика их расчетов.	2

предприятия и методика их расчетов	Практическая работа (в том числе практическая подготовка): Расчет показателей финансовой устойчивости предприятия.	2 (2)
	Содержание учебного материала: составления пояснительной записки к результатам проведенного анализа показателей на основании бухгалтерской отчетности	2
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Оформить таблицей характеристику основных показателей деятельности организации в динамике за два года. К основным показателям относятся: - выручка от продаж; - себестоимость продаж; - прибыль (убыток) от продаж; - прибыль (убыток) до налогообложения; - чистая прибыль (убыток); - расходы на оплату труда; - среднесписочная численность; - среднемесячная заработная плата. Оформить показатели в виде таблицы. Дать оценку их динамики. Сделать заключение по результатам анализа основных показателей деятельности организации. 2. Провести анализ структурных изменений актива и пассива баланса с использованием данных Бухгалтерского баланса (форма №1) предприятия.		4
Консультации		2
Экзамен		4
Курсовая работа Тематика курсовых работ: 1. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств. 2. Бухгалтерский учет и анализ движения основных средств. 3. Бухгалтерский учет амортизации основных средств, их анализ в составе издержек обращения предприятия. 4. Бухгалтерский учет ремонта, переоценки и инвентаризации основных средств и анализ показателей эффективности их использования. 5. Бухгалтерский учет и анализ нематериальных активов предприятия. 6. Бухгалтерский учет реализации товаров и анализ объема продаж в розничной торговле. 7. Бухгалтерский учет и анализ формирования товарных запасов и товарооборачиваемости в розничной торговле. 8. Бухгалтерский учет и анализ наличия и движения материальных ценностей, контроль за их использованием. 9. Бухгалтерский учет и анализ реализации товаров в оптовой торговле. 10. Бухгалтерский учет и анализ формирования товарных запасов и товарооборачиваемости в оптовой торговле. 11. Бухгалтерский учет и анализ фонда оплаты труда в предприятиях розничной торговли по данным отчетности. 12. Бухгалтерский учет и анализ заработной платы в розничной торговле. 13. Бухгалтерский учет и анализ показателей плана по труду в предприятиях розничной торговли. 14. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по оплате труда и прочих расчетов с персоналом в торговле. 15. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по оплате труда и прочих расчетов с персоналом в промышленности. 16. Бухгалтерский учет и анализ издержек обращения в предприятиях розничной торговли. 17. Бухгалтерский учет и анализ себестоимости продукции в промышленном предприятии.		

<p>18. Бухгалтерский учет и анализ готовой продукции, ее оценка по фактической, нормативной себестоимости и продажа по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>19. Бухгалтерский учет и анализ валового дохода в предприятиях розничной торговли.</p> <p>20. Бухгалтерский учет и анализ формирования финансовых результатов в предприятиях розничной торговли по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>21. Бухгалтерский учет и анализ формирования, распределения и использования прибыли по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>22. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской задолженности на основе бухгалтерского баланса.</p> <p>23. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств предприятия по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>24. Бухгалтерский учет и анализ имущества организации (предприятия) по данным бухгалтерского баланса.</p> <p>25. Бухгалтерский учет и анализ собственных источников формирования запасов и затрат предприятия.</p> <p>26. Бухгалтерский учет и анализ состава, структуры и динамики оборотных активов по данным бухгалтерского баланса.</p> <p>27. Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности на основе бухгалтерского баланса.</p> <p>28. Бухгалтерский учет и анализ кредитоспособности предприятия на базе финансовых коэффициентов.</p> <p>29. Показатели ликвидности (платежеспособности) предприятия на основе бухгалтерского баланса.</p> <p>30. Анализ финансовой устойчивости предприятия.</p>	
<p style="text-align: center;">Аудиторные учебные занятия по курсовой работе</p> <p>1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций.</p> <p>2. Защита курсовых работ.</p> <p>3. Защита курсовых работ.</p> <p>4. Защита курсовых работ.</p> <p>5. Защита курсовых работ.</p>	20
<p>Учебная практика (в том числе практическая подготовка)</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с основными формами бухгалтерской отчетности: <ul style="list-style-type: none"> – Бухгалтерский баланс (форма №1), – Отчет о финансовых результатах (форма №2). – Отчет об изменении капитала (форма №3), – Отчет о движении денежных средств (форма №4), – Приложение к балансу (форма №5). 2. На основе предложенных практических ситуаций заполнить данные формы бухгалтерской отчетности. 3. Ознакомиться с основными источниками информационного обеспечения анализа оценки финансового состояния: Бухгалтерский баланс (форма №1), Отчет о финансовых результатах (форма №2). 4. На основе данных бухгалтерского баланса, и отчета о финансовых результатах проанализировать прибыль от реализации, 	36

<p>бухгалтерскую, налогооблагаемую и чистую. Провести анализ рентабельности продаж, рентабельности затрат, рентабельности основных средств, рентабельности капитала.</p> <p>5. Провести вертикальный и горизонтальный анализ баланса, анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.</p> <p>6. Сформулировать выводы и предложения по увеличению прибыли и рентабельности предприятия, улучшению платежеспособности.</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю (в том числе практическая подготовка)</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с деятельностью организации. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации. 5. Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности. 6. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 7. Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей. 8. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс. 9. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. 10. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей. 11. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 12. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР. 13. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. 14. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. 15. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты. 16. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. 17. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности. 18. Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией. 19. Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. 20. Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать платежеспособность организации. 21. Провести оценку финансовой устойчивости организации. 22. Анализировать чистые активы организации. 23. Анализировать оборачиваемость активов организации. 24. Провести оценку рентабельности капитала организации. 25. Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования. 26. Определить показатели прибыли и рентабельности. 27. Анализировать прочие доходы и расходы. 	36

28.Определить резервы роста прибыли и рентабельности. 29.Анализировать прибыль от продаж. 30. Определить безубыточный объем продаж. 31. Анализировать рентабельность обычных видов деятельности. 32.Анализировать состав и структуру собственного капитала организации. 33.Оценить эффективность использования собственного капитала. 34.Провести анализ движения собственного капитала. 35.Провести анализ движения денежных средств организации. 36. Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации. 37. Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств. 38. Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса. 39. Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации. 40. Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов. 41. Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации. 42. Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности. 43. Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу.	
Консультации	6
Экзамен по модулю	16
Всего:	328

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены:

Учебный кабинет оснащен оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (компьютер, монитор);
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Учебная лаборатория компетенции Бухгалтерский учет оснащена оборудованием на 10 рабочих мест:

- Сист. блок (Core i3-9100F (3.60GHz/6Mb); частота процессора: 3.6 ГГц (4.2 ГГц, в режиме Turbo); оперативная память: DIMM DDR4 8 Gb; видеокарта RX 550, GDDR5; SSD: 512Гб; БП 450Вт. Страна происхождения: Китай)

- Монитор ACER K222HQLbd 21.5", черный экран: 21.5", частота: 60Гц, матрица TN+film с разрешением 1920?1080, отношением сторон 16:9, яркостью 200кд/м2, временем отклика 5мс, разъем D-SUB (VGA), DVI

- Компьютер в сборе (Сист. блок A6 9500 (3.50GHz/1Mb); частота процессора: 3.5 ГГц (3,8ГГц, в режиме Turbo); оперативная память: DIMM DDR4 4 Gb; видео AMD Radeon R5; SSD: 120Гб; БП 450Вт. В состав входит Монитор ASUS VS197DE 18.5" , устройство ввода (клавиатура);

- МФУ лазерный HP LaserJet Pro MFP M28a RU, A4, лазерный;
- Рабочий стол;
- Рабочий стул;
- Стеллаж для документов/шкаф для документов;
- Стол офисный;
- Стул;
- D87-07425 Visio Pro 2019 Win All Lng PKL Online DwnLd C2R NR;
- 1С:Предприятие 8 ПРОФ. Клиентская лицензия на 20 рабочих мест (USB);
- 1С:Предприятие 8.3. Технологическая поставка;
- ПО Справочно-правовая система Консультант не учебная Лицензия.

Учебная лаборатория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Губин В.Е., Губина О.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2016 – 336 с. (профессиональное образование).

2. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / Г.В. Савицкая.- М.: Инфра - М, 2015.- 328с.- ISBN 978-5-16-002840-8

3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: учебное пособие. – 5-е изд., перераб. и доп. – М: ИНФРА-М, 2015. – 717с.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

3. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).

4. Федеральный закон Российской Федерации 27.07.2010 № 208 «О консолидированной финансовой отчетности» (в действующей редакции).

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 1998 г. № 283. «Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».

7. Приказ Минфина России от 01.07.2004 N 180. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу.

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011г. № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» //Доступ из справочно-правовой системы «Консультант» //[электронный ресурс] Режим доступа (http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_111243).

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).

15. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

30. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

32. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

33. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

34. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

35. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

36. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

37. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум: Учебное пособие / О.В.Губина, В.Е.Губин. - 2 изд., перераб. и доп. - М.:ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 192 с.

38. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник / В.Е. Губин, О.В. Губина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.

39. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности: Учебное пособие/ПанковаС.В., АндрееваТ.В., РомановаТ.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 165 с.

40. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 200 с

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

3.2.3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

3.2.4. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>

3.2.5. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://www.edu-all.ru/>

3.2.6. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

3.2.7. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

3.2.8. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

3.2.9. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

3.2.10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

3.2.11. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

3.2.12. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

3.2.13. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

3.2.14. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с

4. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: Учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с.

5. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 258 с.

6. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 478 с.

7. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : ИОР : ИНФРА-М, 2018. — 552 с.

8. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учеб. пособие / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. - М. : РИОР: ИНФРА-М, 2018.- 448с.

9. Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций [Электронное издание] / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 1621 с

10. Бухгалтерское дело: Учеб. пос. / Ю.И.Сигидов, А.И.Трубилин и др.; Под ред. Ю.И.Сигидова и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014-208с.
11. Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 376 с.
12. Бухгалтерское дело: Учебное пособие/Н.В.Предеус, С.И.Церпенто, Ю.В.Предеус - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.
13. Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для СПО / В.Е.Губин, О.В.Губина. - М. : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2011. - 336 с.
14. Губина О.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Практикум : учебное пособие для СПО / О.В.Губина, В.Е.Губин. - 2-е изд., перераб. И доп. - М. : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2011. - 192 с.
15. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие для вузов/ Под ред. М.А.Вахрушиной. - М. : Вузовский учебник, 2008. - 463 с.
16. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача): Учебное пособие/Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 287 с.
17. Лысенко Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник для вузов. - М. : ИНФРА-М, 2008. - 320 с.
18. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу : учеб. пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 120 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<ul style="list-style-type: none">- Знание и применение плана счетов бухгалтерского учета;-Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»;- Умение закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры;-Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период;- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none">- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм;- Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок;- Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности;- Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей.	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none">- Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики;- Определение сроков представления статистических отчетов;- Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом	<ul style="list-style-type: none">- Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа	Письменный контроль - ответы на поставленные

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
положении организации, ее платежеспособности и доходности.	информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности; - Знание методов, видов и приемов финансового анализа.	вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	- Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес- планирования; - Умение формировать формы прогнозной отчетности.	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	- Демонстрация знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности; - Владение методикой составления плана контрольных процедур; - Умение выявлять и оценивать риски, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Выполнение заданий в рамках группового проекта. Деловые игры. Выполнение курсовой работы. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Отчет по производственной
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	источников информации, включая электронные.	практике. Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> - Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки. 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии. 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - Умение различать и правильно заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности -Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения 	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности 	