

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Уровень: базовый

Рабочая программа учебной дисциплины Административное право, на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 11.12.2020) и с учетом ФГОС СПО для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Организация – разработчик: ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Разработчик: Парфенова Н.Б. преподаватель ГБОУ ПОО «Златоустовский техникум технологий и экономики»

Программа обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссией социально-экономического и естественно-научного профиля:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки). В профессиональной подготовке по профессиям рабочих использование данной программы не предусмотрено.

Программа учебной дисциплины может быть использована при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа учебной дисциплины может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Административное право» относится к профессиональному циклу.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями и личностными (ЛР)

2.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2.1.3 Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных компетенций
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений

2.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;

–состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

–понятие и виды субъектов административного права;

–административно-правовой статус субъектов административного права.

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

общие компетенции:

профессиональные компетенции:

ПК 2.3.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
теоретические занятия	10
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	66
Контрольная работа	+
Итоговая аттестация в форме	ЭКЗАМЕН

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.		11	
Исполнительная власть, государственное управление и административное право.			
Тема 1.1 Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти	Содержание учебного материала: Исполнительная власть как самостоятельная ветвь государственной власти: понятие, основные черты. Государственное управление и исполнительная власть. Понятие исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления. Цели, задачи, функции и формы государственного управления на современном этапе развития России.	2	2
	Практические занятия (практическая подготовка):	-	2
	Самостоятельная работа: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	1	
Тема 1.2 Административное право как отрасль правовой системы РФ.	Содержание учебного материала: История развития административного права России. Административное право как отрасль российского права, как наука и учебная дисциплина. Предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Система административного права. Отграничение административного права как самостоятельной отрасли правовой системы России от других отраслей права (конституционного, гражданского, трудового, финансового, земельного, уголовного и др.). Понятие, особенности и виды источников административного права. Нормативные административные договоры как источники административного права. Систематизация и кодификация норм административного права России. Состояние и перспективы.	2	2
	Практические занятия:	-	2
	Самостоятельная работа: Подготовка рефератов на темы: «Камералистика – наука об управлении делами государства и основание для возникновения административного права»; «Полицейское право: история развития и соотношение с административным правом».	1	

Тема 1.3 Административно-правовые нормы и отношения.	Содержание учебного материала: Понятие, особенности и структура административно-правовых норм. Критерии классификации и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. Основные способы реализации норм административного права. Понятие, основные черты и виды административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений: органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и их должностные лица; граждане; коммерческие и некоммерческие организации. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. Юридические факты.	2	2
	Практические занятия № 1(практическая подготовка): Решение ситуационных заданий по вопросам отграничения административно-правовых отношений от иных видов правоотношений - анализ ситуаций, их оценка и обсуждение.	2	2
	Самостоятельная работа: Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	1	
Раздел 2 Субъекты административного права		21	
Тема 2.1 Административно-правовой статус физических лиц	Содержание учебного материала: Понятие, признаки и структура административно-правового статуса гражданина. Конституционные основы административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. Специальные административно-правовые статусы граждан: военнослужащие, инвалиды, члены многодетных семей и т.д. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Роль органов исполнительной власти в реализации прав, свобод и обязанностей граждан. Защита прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Правовой статус Уполномоченного по правам человека в России. Административный порядок рассмотрения обращений граждан органами исполнительной власти. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав граждан в сфере исполнительной власти.	2	2
	Практические занятия № 2(практическая подготовка):	2	2

	<p>- Составление обращения в органы исполнительной власти (заявление, предложение, жалоба).</p> <p>- Составление заявления в суд об обжаловании действий (бездействий), решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.</p>		
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).</p> <p>Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите</p>	1	
<p>Тема 2.2</p> <p>Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Понятие, характерные черты и виды органов исполнительной власти, принципы их организации и деятельности.</p> <p>Система органов исполнительной власти в Российской Федерации.</p> <p>Федеральные органы исполнительной власти. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти: порядок образования, состав. Правовой статус и компетенция Правительства РФ. Роль Президента РФ в деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Система федеральных органов исполнительной власти, распределение функций и полномочий между ними. Особенности правового статуса федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ.</p> <p>Федеральные министерства, службы, агентства: порядок образования, руководство, компетенция.</p>	2	2
	<p>Практические занятия № 3(практическая подготовка):</p> <p>Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения.</p> <p>Регламенты в деятельности федеральных органов исполнительной власти: их значение и регулятивные свойства.</p> <p>Общая характеристика системы органов исполнительной власти субъектов РФ. Их правовой статус, виды органов.</p> <p>Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).</p>	2	

Тема 2.3 Государственная служба	Содержание учебного материала: Понятие, виды и принципы государственной службы. Понятие, признаки государственного служащего и его правовое положение: права, обязанности, этические требования, правоограничения и приоритеты. Классификация государственных служащих. Контрактная система поступления на государственную службу. Понятие, стороны, форма заключения, продолжительность и основные содержательные аспекты служебного контракта государственного гражданского служащего. Категории должностей государственной службы: понятие, виды и способы замещения. Прохождение государственной службы: поступление и дальнейшее изменение. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия.	2	2
	Практические занятия:	-	2
	Самостоятельная работа: Подготовка рефератов на темы: «Административная, материальная и уголовная ответственность государственных служащих», «Особенности дисциплинарной ответственности государственных служащих».	2	
Тема 2.4 Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	Содержание учебного материала: Понятие и признаки административной правосубъектности организаций. Правовые основы взаимоотношений организаций (государственных и негосударственных) с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций, их виды. Административно-правовой статус государственных и муниципальных коммерческих организаций, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Административно-правовой статус негосударственных коммерческих организаций, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Административно-правовой статус некоммерческих организаций, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Особенности административно-правового статуса общественных объединений и религиозных организаций.	2	2
	Практические занятия № 4(практическая подготовка): Решение ситуационных заданий по вопросам взаимоотношений общественных организаций с органами исполнительной власти - анализ ситуаций, их оценка и обсуждение	2	2
	Самостоятельная работа: Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической	2	

	литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).		
Раздел 3 Формы и методы осуществления исполнительной власти		18	
Тема 3.1 Административно-правовые формы	Содержание учебного материала: Правовые и неправовые формы административно-правового регулирования: понятие и виды. Понятие и признаки административно-правового акта государственного управления как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов государственного управления: акты федеральных органов исполнительной власти; акты органов исполнительной власти субъектов РФ; акты органов местного самоуправления. Нормативные и индивидуальные акты. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения. Юридическая сила административно-правовых актов. Административный договор как правовая форма административно-правового регулирования: понятие и признаки. Индивидуальные и нормативные административные договоры.	2	2
	Практические занятия № 5(практическая подготовка): Сравнительный анализ правовых актов управления с актами государственных органов, общественных организаций, судебных органов. (Заполнение таблицы «Отличие правовых актов управления от иных актов»).	2	2
	Самостоятельная работа: Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	
Тема 3.2 Административно-правовые методы	Содержание учебного материала: Административное убеждение и принуждение, характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Административно-пресекательные меры. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Меры административной ответственности. Восстановительные меры	2	2
	Практические занятия:	-	2
	Самостоятельная работа: Разработка презентации по теме: «Административно-правовые методы. Убеждение и принуждение».	2	

Тема 3.3 Административный процесс	Содержание учебного материала: Понятие, характерные черты и принципы административного процесса. Структура административного процесса. Соотношение понятий «административный процесс» и «административное производство». Виды административного процесса: административные процедуры и административная юрисдикция, их соотношение и взаимосвязь. Понятие и характерные черты административных процедур: их значение в реализации административно-правового статуса граждан и организаций. Виды административных процедур: правопродоставительные, разрешительные, регистрационные, контрольно-надзорные и государственно-поощрительные процедуры, особенности их правового регулирования, сущность и содержание. Административно-юрисдикционный процесс. Административная юрисдикция: понятие и отличительные черты. Общая характеристика административно-юрисдикционных производств: производство по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; дисциплинарное производство; производство по делам об административных правонарушениях. Перспективы формирования в Российской Федерации административных судов	2	2
	Практические занятия (практическая подготовка):	-	2
	Самостоятельная работа: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2	
Тема 3.4 Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала: Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Контроль и надзор: понятие, особенности, их соотношение и взаимосвязь. Виды контроля в сфере исполнительной власти. Парламентский контроль. Бюджетный контроль. Государственный финансовый контроль. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ. Президентский контроль. Формы общественного контроля в сфере исполнительной власти Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.	2	2

	Практические занятия (практическая подготовка):	-	2
	Самостоятельная работа: Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).	2	
Раздел 4. Административная юрисдикция		14	
Тема 4.1 Административная ответственность	Содержание учебного материала: Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. Общая характеристика административной ответственности, ее отличие от уголовной и дисциплинарной ответственности. Принципы административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, военнослужащих, должностных лиц и некоторых других категорий граждан РФ. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Виды административных наказаний и принципы их применения. Основные и дополнительные наказания. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.	4	2
	Практические занятия № 6(практическая подготовка): Составление протокола об административном правонарушении	2	2
	Самостоятельная работа: Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).	2	
Тема 4.2 Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала: Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды подведомственности дел об административных правонарушениях. Виды производств по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Сроки производств и их виды. Предмет доказывания и доказательства в административном производстве. Виды доказательств. Доказательства в зависимости от источника их получения.	2	2
	Практические занятия № 7(практическая подготовка): Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды и	2	2

	<p>краткая характеристика процессуального статуса. Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Стадии и этапы административного производства, их краткая характеристика. Меры обеспечения по делам об административных правонарушениях: понятие, цели, виды. Основания, суть, сроки, процессуальное оформление и субъекты правоприменения каждого вида мер обеспечения.</p>		
	<p>Самостоятельная работа: Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач). Оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p>	2	
<p align="center">Раздел 5 Административно-правовая организация управления</p>		20	
<p>Тема 5.1 Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики</p>	<p>Содержание учебного материала: Конституционные основы государственного регулирования, координации, государственного управления и контроля в сфере экономики. Сочетание административных и экономических методов в деятельности органов исполнительной власти. Программно-целевой метод государственного управления. Система государственных заказов. Компетенция Министерства экономического развития РФ и Министерства регионального развития РФ. Компетенция Правительства РФ, отраслевых и межотраслевых федеральных органов исполнительной власти в сфере государственного регулирования экономических отношений. Государственная монополия на производство и оборот отдельных видов продукции и товаров (услуг). Лицензирование отдельных видов деятельности в сфере экономики. Формы и методы осуществления антимонопольной политики. Организация стандартизации, сертификации продукции и услуг. Управление государственной собственностью: формы и методы, компетенция органов исполнительной власти.</p>	2	2
	<p>Практические занятия № 8(практическая подготовка): Управление финансово-кредитной системой, казначейская система. Компетенция Министерства финансов РФ и Центрального банка РФ. Налоговые органы. Особенности управления промышленным производством. Государственное управление в сфере топливно-энергетического комплекса.</p>	2	2

	<p>Государственное управление транспортным комплексом.</p> <p>Государственное управление аграрно-промышленным комплексом.</p> <p>Государственное управление в сфере природопользования. Государственный надзор и контроль. Компетенция Министерства природных ресурсов и экологии РФ.</p> <p>Особенности государственного управления в сфере внутренней и внешней торговли.</p> <p>Компетенция Министерства промышленности и торговли РФ.</p>		
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p>	1	
<p>Тема 5.2</p> <p>Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере образования, науки и культуры.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Конституционные основы государственного управления в социально-культурной сфере.</p> <p>Административно-правовое регулирование в сфере образования. Виды образовательных учреждений. Образовательные стандарты. Типовые положения об образовательных учреждениях. Компетенция Министерства образования и науки РФ. Управление образовательными учреждениями в субъектах РФ.</p> <p>Государственное управление и регулирование в сфере науки. Статус Российской академии наук. Ученые степени и звания, порядок их присвоения.</p> <p>Административно-правовое регулирование в сфере культуры. Система органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование, координацию и контроль в отношении учреждений культуры. Компетенция Министерства культуры РФ. Организация архивного дела. Государственное управление в сфере информатизации и издательского дела.</p>	2	2
	<p>Практические занятия (практическая подготовка):</p>	-	2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач.)</p>	1	
<p>Тема 5.3</p> <p>Административно-правовое регулирование в сфере здравоохранения и социальной защиты граждан</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Государственное управление в сфере здравоохранения. Система законодательных актов, регламентирующих основные вопросы управления здравоохранением. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения. Компетенция Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Система органов исполнительной власти субъектов РФ, ведающих охраной здоровья населения. Обязательное медицинское страхование граждан, их права и обязанности во взаимоотношениях с медицинскими учреждениями.</p>	2	2
	<p>Практические занятия № 9(практическая подготовка):</p> <p>Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Государственный</p>	2	2

	санитарно-эпидемиологический надзор. Компетенция органов исполнительной власти в сфере организации труда, обеспечения занятости населения. Решение проблем миграции. Государственное управление в сфере социальной защиты населения. Система органов исполнительной власти, осуществляющих функции социальной защиты населения. Права граждан в сфере социальной защиты.		
	Самостоятельная работа: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	
Тема 5.4 Государственное управление в сфере безопасности, внутренних дел, иностранных дел и юстиции	Содержание учебного материала: Государственное управление в сфере охраны государственной безопасности. Функции, организация и компетенция органов исполнительной власти в сфере обеспечения государственной безопасности. Охрана Государственной границы РФ. Охрана государственной тайны. Государственное управление в сфере обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Функции и организация системы органов внутренних дел. Полномочия Министерства внутренних дел РФ. Правовой статус полиции. Обязанности и права полиции. Государственное управление в области внешней политики. Функции и компетенция Министерства иностранных дел РФ. Дипломатические и консульские представительства РФ за рубежом, их правовой статус. Государственное управление в области юстиции. Функции и компетенция Министерства юстиции РФ и его территориальных органов. Организация и функции федеральной службы судебных приставов и ее территориальных органов. Организационно-правовые основы деятельности федеральной службы исполнения наказаний. Административно-правовое регулирование регистрационной деятельности.	2	2
	Практические занятия № 10(практическая подготовка): Государственное управление в сфере предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий. Функции и компетенция Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения.	2	2
	Самостоятельная работа: Решение практических задач (из сборника практических задач, используя методические указания преподавателя к решению задач).	2	
	Всего:	84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет по дисциплине «Административного права».

Оборудование учебного кабинета: учебные столы, стулья, доска, стол преподавателя, учебно-практические пособия, раздаточный материал (схемы, таблицы), нормативные правовые акты, карточки тестов, кроссвордов, заданий для самостоятельных работ, вопросы и билеты для проведения экзамена, слайды по отдельным темам, компьютеры с установленной системой «Гарант» или «КонсультантПлюс», мультимедийное оборудование (видеопроектор).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебная литература:

1. Миронов А. Н. Административное право: Учебник - М: Форум, Инфра-М -2014.
2. Тихомиров С.В., Мигачёв Ю.И.Административное право РФ. 3-е издание. Учебник для вузов. М: Юрайт - Издат. 2015.
3. Административное право России. Учебник для юридических вузов и факультетов. Гриф УМО МО РФ. М: Зерцало - 2014.
4. Административное право. Конин М.Н.Административное право России. Учебник для бакалавров. М: Проспект - 2016.
5. Алехин А.П., Кармолицкий А.А.Административное право России. Учебник. Издательство: Зерцало-М, 2016..
6. Демин А.А. Государственная служба. Учебное пособие - М: Книгодел - 2015.
7. Административное право Российской Федерации : учебник / коллектив авторов ; под ред. А.В. Мелехина. — М .: ЮСТИЦИЯ, 2016. — 502 с. — (Среднее профессиональное образование).

Нормативные правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.).
2. Федеральный конституционный закон РФ «О чрезвычайном положении» от 30.05.2001г. № 3-ФКЗ // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2277.
3. Федеральный конституционный закон РФ «О военном положении» от 30.01.2002г. № 1-ФКЗ // Российская газета от 02.02.2002г.
4. Федеральный конституционный закон РФ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ // Российская газета от 23.12.1997г.
5. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" // СЗ РФ – 1995 - N 18 -ст. 1589.
6. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" // СЗ РФ – 1997 - N 1 - ст. 1.
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ1. - 2002. - № 30. — Ст. 3012.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 1. - Ст. 1.
11. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. № 273-ФЗ // СЗ РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.
12. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003г. № 58-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.

13. Федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ» от 27.07.2004г. № 79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
14. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998г. № 53-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
15. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998г. № 76-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 22. Ст. 2331.
16. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992г. № 2202-1 // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.
17. Федеральный закон «О муниципальной службе в РФ» от 02.03.2007г. № 25-ФЗ // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.
18. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002г. № 62-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031.
19. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.
20. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан» от 02.05.2006г. № 59-ФЗ // Российская газета от 05.05.2006г.
21. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.
22. Закон РФ «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993г. № 4530-1 // СЗ РФ. 1995. № 52. Ст. 5110.
23. Федеральный закон «О беженцах» от 19.02.1993г. // СЗ РФ. 1997. № 26. Ст. 2956.
24. Федеральный закон РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19.06.2004г. № 54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485.
25. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001г. № 129-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст.3431.
26. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995г. № 82-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
27. Федеральный закон «О политических партиях» от 11.07.2001г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 29. Ст. 2950.
28. Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991г. № 2124-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 7. Ст. 300.
29. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ // СЗ РФ 1996. № 3. Ст. 145.
30. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26.09.1997г. № 125-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 39. Ст. 4465.
31. Закон РФ «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.1992г. № 3297-1 // Российская газета от 26.08.1992г. № 190.
32. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999г. № 184-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 2. Ст. 5005.
33. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» от 14.06.1994г. № 5-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801.
34. Указ Президента РФ «О федеральной программе «Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003 – 2005 годы)» от 19.11.2002г. № 1336 // СЗ РФ. 2002. № 47. Ст. 4664.
35. Указ Президента РФ «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009г. - 2013 годы)» от 10.03.2009г. № 261 // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.
36. Указ Президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 09.03.2004г. № 314 // СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945.

37. Указ Президента РФ «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» от 12.05.2008г. № 724 // СЗ РФ. 2008. № 20. Ст. 2290.

38. Постановление Правительства РФ «О Регламенте Правительства РФ и Положении об Аппарате Правительства РФ» от 01.06.2004. № 260 // СЗ РФ. 2004. № 23. Ст. 2313.

39. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил и Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» от 13.08.1997г. № 1009 // СЗ РФ 1997. № 33. Ст. 3895.

40. Распоряжение Правительства РФ «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах» от 25.10.2005г. № 1789-р // СЗ РФ. 2005. № 46. Ст. 4720.

Интернет - ресурсы.

1. <http://www.alleng.ru> - образовательные ресурсы интернета – юриспруденция
2. <http://www.2blanka.ru> – бесплатные бланки и формы заявлений для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
3. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс».
4. <http://www.delo-press.ru> - социальная поддержка безработных граждан.
5. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант».
6. <http://www.twirpx.com> – бесплатная учебная литература.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
ограничение исполнительской деятельности от иных видов государственной деятельности;	оценка результатов выполнения практических работ; решение практических задач
составлять различные административно-правовые документы;	оценка результатов выполнения практических работ; самостоятельная внеаудиторная работа
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	оценка результатов выполнения практических работ; тестовый контроль
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	оценка результатов выполнения практических работ; решение практических задач
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	оценка результатов выполнения практических работ; тестовый контроль
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	– оценка результатов выполнения практических работ
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	публичная защита презентации публичная защита практических заданий
Знания:	
понятие и источники административного права;	устный опрос; тестовый контроль.
понятие и виды административно-правовых норм;	письменная проверка; тестовый контроль.
понятия государственного управления и государственной службы;	тестовый контроль; фронтальный опрос.
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;	тестовый контроль; письменная проверка; устный опрос.
понятие и виды субъектов административного права;	тестовый контроль; устный опрос.
административно-правовой статус субъектов административного права	тестовый контроль; фронтальный опрос.